

Lección 5

PLAN CONTABLE

El sistema se utiliza para los datos auxiliares Tablas, que permiten crear la base de datos de la empresa, como el plan de cuentas.

Las CUENTAS son los códigos que narran los acontecimientos que fueron ocasionados por los hechos económicos bajo los cuales se ordenan y clasifican las operaciones de contabilidad desde su apertura hasta el cierre.

Ingreso Plan de Cuentas

TABLAS / PLAN DE CUENTAS

1. En el cuadro **MANTENIMIENTO DE ARCHIVOS**. Pulse **insert** para visualizar el cuadro **MANTENIMIENTO PLAN DE CUENTAS**.
2. En el cuadro **MANTENIMIENTO PLAN DE CUENTAS**, anotar en el recuadro la cuentas o subcuentas que desea trabajar la empresa, de acuerdo al giro del negocio.

The screenshot shows the 'MANTENIMIENTO PLAN DE CUENTAS' window. It contains the following fields and options:

- Cuenta Contable:** 110404
- Nombre de Cuenta:** CLIENTES EN DOLARES
- Nivel de Cuenta:** Radio buttons for Balance, Sub-Cuenta, and Registro (selected).
- Tipo de Cuenta:** Radio buttons for Activo (selected), Pasivo, Resultado, Orden, and Mayor.
- Tipo de Análisis:** Radio buttons for Sin Análisis, Por Documentos (selected), Cuenta de Banco, and Sólo Detalle.
- Buttons:** OK and Cancela.

Callouts provide instructions for each field:

- Top left: En el recuadro cuenta contable anotar el código de la cuenta que desea crear.
- Top right: En el recuadro cuenta contable anotar el nombre de la cuenta que desea crear.
- Left side (top): Anotar el nivel de cuenta
- Left side (middle): Anotar el tipo de cuenta
- Right side: Anotar el tipo de análisis
- Bottom left: Haga OK para aceptar.

CAMPOS DEL CUADRO DE MANTENIMIENTO DEL PLAN DE CUENTAS

CUENTA:

Se define el código de la cuenta, para lo cual se dispone de un máximo de 10 caracteres.

NOMBRE:

Se asigna el nombre de la cuenta para lo cual se dispone de un máximo de 30 caracteres, en alta y baja.



NIVEL DE CUENTA

- ❖ **Balance** : Para las cuentas principales (2 dígitos)
- ❖ **Sub - cuenta** : para los sub-totales (balance de sumas y saldos)
- ❖ **Registro**: es la divisionaria con la que se registran las operaciones.

TIPO DE CUENTA:

Código que sirve para clasificar las cuentas de acuerdo al tipo y señala su distribución para emitir los Estados Financieros:

- ❖ **A**: Cuentas de activo
- ❖ **P**: Cuentas de pasivo
- ❖ **R**: Cuentas de resultado
- ❖ **O**: Cuentas de orden

TIPO DE ANÁLISIS:

Define el nivel de análisis para todas las cuentas.

- ❖ **Sin análisis**: para las cuentas con información básica.
- ❖ **Por documentos**: Indica que la cuenta manejará el detalle de la información de los documentos y adicionalmente realizará la cancelación de los mismos en forma automática,
- ❖ **Cuenta de banco**: permite registrar la información para realizar la conciliación bancaria y el análisis de esta cuenta.
- ❖ **Solo detalle**: El sistema permite registrar los datos del documento, pero sólo en forma referencial, se detallará para la cuentas de resultado.